

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1 имени Авраамова Георгия Николаевича»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым)**

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 18 от 29.08.2025

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ
«Кольчугинская школа №1 им.
Авраамова Г.Н.» Симферопольского
Района Республики Крым
от 29.08.2025 № 308

**Положение № 395
о Порядке приёма на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего, среднего общего образования
в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации в области образования в части приёма и перевода граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также обеспечения их права на получение бесплатного общего образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 25.07.2002г № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 02.12.2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 28.12.2010 г. № 403-ФЗ «О следственном комитете Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

Федеральный Закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;

Федеральный Закон от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам

некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

Закон Российской Федерации от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный Закон от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

Закон Республики Крым от 06.07.2015г. № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым»;

Постановление Совета министров Республики Крым от 28.06.2016 № 295 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приёме, либо переводе в государственные муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Республики Крым для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 № 707, от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023 № 642, от 04.03.2025 № 171) (далее – Порядок);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (последние дополнения от 03.08.2023 № 581);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности;

Приказа Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым от 17.03.2023 № 270 «Об утверждении Положения о Порядке приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования граждан, проживающих на территории Симферопольского района»

Нормативными актами о закреплении территорий с целью учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях;

Уставом МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым.

1.3. Порядок приёма в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым на обучение по общеобразовательным программам (далее - Порядок приема) устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, общеобразовательным учреждением самостоятельно (ч. 9. ст. 55 273-ФЗ).

1.4. Прием в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.5. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при

невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона."

1.6. Для приема в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляет документы, определенные п. 26 Порядка приема:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования ребёнка в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым, в котором обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приёма на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приёма на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- разрешение о приёме в первый класс Организации до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет.

При посещении МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка) и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 26 Порядка, в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

При подаче заявления о приёме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, рассмотренных пунктом 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приёма на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

1.7. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 26 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронном формате посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в учреждение.

МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приёме на обучение направляется на указанный в заявлении о приёме на обучение адрес (почтовой и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

1.7.1. При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

1.7.2. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронным образом документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

1.7.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 26.1 и 26.2 Порядка, подает (подают) одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

1.8. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- б) дата рождения ребенка или поступающего;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- г) адрес регистрации, адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;

д) адрес регистрации, адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей));

е) адрес электронной почты, контактные телефоны родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

ж) серия и номер документа, удостоверяющего личность родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

з) серия и номер свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

и) номер документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение);

к) факт ознакомления родителя (законного представителя) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

л) согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления (Приложение 1) размещается общеобразовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет».

Сведения, которые должны быть указаны в заявлении, регламентируются п. 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего среднего общего образования.

1.9. Начальное общее, основное общее, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основные образовательные программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

1.10. При приеме общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.11. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируется в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым. Уведомление о факте приёма заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

1.12. При подаче заявления о приёме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в учреждение после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)), родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребёнка или поступающего, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребёнка или поступающего выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за приём

заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

1.13. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы.

1.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

1.15. Распорядительный акт о закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций за определенными территориями осуществляется органами местного самоуправления Симферопольского района. Распоряжение размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его издания (п.6 Порядка).

1.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающего документы (копии документов).

1.17. В настоящем Положении используются понятия:

-«иностраннй гражданин» - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

-«лицо без гражданства» - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

-«беженец» - это лицо, которое не является гражданином Российской Федерации и которое в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований по признаку расы вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений находится вне страны своей гражданской принадлежности и не может пользоваться защитой этой страны или не желает пользоваться такой защитой вследствие таких опасений; или, не имея определенного гражданства и находясь вне страны своего прежнего обычного местожительства в результате подобных событий, не может или не желает вернуться в нее вследствие таких опасений;

-«исходная организация» - общеобразовательная организация, в которой в данное время обучающийся осваивает основные общеобразовательные программы и из которой собирается перевестись;

-«принимающая организация» - образовательная организация, которую выбрал обучающийся, или та организация, которую предлагают органы местного самоуправления-
«зачисление на обучение» - элемент (этап) приема на обучение, выражающийся в издании распорядительного акта о приеме на обучение.

-«зачисление на обучение» - элемент (этап) приёма на обучение, выражающийся в издании распорядительного акта о приёме на обучение.

2. Порядок приёма граждан на обучение

2.1. Прием в 1 класс

2.1.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восемь лет, проживающие на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.1.2. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательном учреждении:

-детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 217 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

-детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»

-детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального Закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

-детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального Закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

-детям, указанным в статье 281 Федерального Закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации, по месту жительства их семей».

В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальном общеобразовательном учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального Закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции, детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального Закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Ребёнок, в том числе усыновлённый (удочерённый) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательное учреждение в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновлённые (удочеренные), дети опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребёнка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребёнка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ч. 3.1. ст. 67 ФЗ от 29.12.2012 № 273.

2.1.3. Прием заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, имеющих внеочередное, первоочередное право зачисления на обучение в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым из числа детей, зарегистрированных на закреплённой территории, проживающих на закреплённой территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.1.4. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.1.5. На информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается следующая информация:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;

- о наличии свободных мест в первых классах для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым в сети Интернет дополнительно размещается:

- устав;

- лицензия;

- свидетельство о госаккредитации;

- права и обязанности обучающихся;

- распорядительный акт о закрепленной территории до 15 марта текущего года;

- наличие контактной информации (электронный адрес, почтовый адрес, телефон);

- правила приема обучающихся;

- форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам (Приложение 1) и образец её заполнения;

- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации (Приложение 2) и образец её заполнения;

- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец её заполнения;

- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приёма заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приёма документов;

- дополнительная информация по текущему приёму.

2.1.6. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.1.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

2.1.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего переднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" с изменениями и дополнениями от 08.10.2021 № 707 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 30.08.2022 № 784, от 23.01.2023 № 47, от 30.08.2023 № 642.

2.1.9. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.1.10. Руководитель МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым издает приказ о приеме на обучение детей в

течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.2. Приём обучающихся в 10-й класс

2.2.1. Прием на обучение осуществляется в соответствии с требованиями:

- п. 5 статья 17 ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 23.06.2024);

- п. 7 часть 6 Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 30.08.2023);

- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.2.2. Сроки приема на обучение:

Прием заявлений на обучение в десятый класс осуществляется в соответствии с Постановлением от 13.03.2024 № 288-п «О внесении изменений в постановление администрации Симферопольского района от 31.03.2023 № 635-п и утверждении административного регламента «Прием заявлений о зачислении в муниципальные организации Республики Крым, реализующие программы общего образования».

2.2.3. Для приема заявления о приеме на обучение (Приложение 2), родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предьявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.2.4. Способы подачи заявления о приеме:

- непосредственно в общеобразовательное учреждение;

- через МФЦ;

- через Единый портал Государственных и муниципальных услуг.

2.2.5. Прием на обучение оформляется в соответствии с локальным актом общеобразовательной организации.

2.2.6. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

2.2.7. В случае отсутствия мест в общеобразовательном учреждении по месту регистрации, родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации Симферопольского района РК.

2.2.8. Информация о количестве мест

Администрацией Симферопольского района Республики Крым определена минимальная наполняемость для обучения в очной форме по программам среднего общего образования в количестве не менее 7 человек в 10-11 классах.

В случае отсутствия регламентированного количества человек в общеобразовательном учреждении администрацией школы, обучающимся предлагается альтернативная форма обучения, а именно: **очно-заочная, заочная форма, форма самообразования.**

Форма получения среднего общего образования и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

В случае отсутствия регламентированного количества человек в общеобразовательном учреждении, согласно п. 8 настоящего Постановления, администрация Симферопольского района принимает решение для объединения обучающихся из близлежащих школ муниципального образования для обучения учащихся в очной форме обучения.

2.2.9. Прекращение образовательных отношений

По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, а также для освоения образовательных программ среднего профессионального образования, решение о его функционировании и выборе дальнейшей формы обучения принимается в соответствии с п. 8 настоящего Постановления.

2.3. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства

2.3.1. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования."

2.3.2. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предьявляет (предьявляют):

-копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

-копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или)

миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации)^{29.1};

-копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства^{29.2};

-копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства)^{29.3};

-копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с [частью 2](#) статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

-копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке³⁰ переводом на русский язык.

2.3.3. Пункт 26.1 Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в [подпункте 2](#) пункта 20 и [пункте 21](#) статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта Порядка, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справку о регистрации по месту жительства.

2.3.4. Пункт 23.1 и абзацы третий - пятый и седьмой - девятый пункта 26.1 Порядка не распространяются на граждан Республики Беларусь^{30.1}.

2.3.5. Абзац третий пункта 26.1 дополнить сноской "29.1" следующего содержания:

"^{29.1} Абзац десятый пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"."

2.3.6. Абзац четвертый пункта 26.1 дополнить сноской "29.2" следующего содержания:

"^{29.2} Пункты "л", "п" и "с" части первой статьи 9, часть 3 статьи 11 Федерального закона от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ "О государственной дактилоскопической регистрации в Российской Федерации"."

2.3.7. Абзац шестой пункта 26.1 дополнить сноской "29.3" следующего содержания:

"^{29.3} Статья 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"."

2.3.8. Пункт 26.3 дополнить сноской "30.1" следующего содержания:

"^{30.1} Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. № 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г."

2.3.9. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 26.1 и 26.2 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно."

2.3.10. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:

ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка;

ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка".

3. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие образовательные организации

3.1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в другую общеобразовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленностей, регламентируется приказом Министерства просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. № 240.

3.2. Перевод осуществляется в случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося;
- прекращение деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- приостановление действия лицензии.

3.3. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

3.4. В заявлении об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию

совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения обучающегося;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым в трехдневный срок издает приказ об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым выдаёт совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося документы:

- личное дело обучающегося, заверенное печатью МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым и подписью его руководителя (уполномоченного им лица).

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.8. Указанные в пункте 3.6. документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением (Приложение 3) о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения в трёхдневный срок после приёма заявления и документов с указанием даты зачисления и класса.

3.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.11. При прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

3.12. В случае прекращения своей деятельности исходная организация обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации.

Директору МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова
Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым
Лущик Ольге Анатольевне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка)
проживающей (его) по адресу: _____

Адрес

регистрации _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить мою (моего) дочь (сына)

(Ф.И.О. ребёнка)

в _____ класс в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова Г.Н.» Симферопольского
района Республики Крым.

Дата рождения ребёнка _____

Место регистрации

ребёнка _____

Место жительства

ребёнка _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма _____

Потребность ребёнка в создании специальных условий для организации обучения _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

Отец _____

Контактный

тел. _____

Мать _____

Контактный тел. _____

К заявлению представляю следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

ребёнка _____ серия _____ № _____

2. Копию свидетельства о рождении ребёнка серия _____ № _____

3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о
регистрации по месту пребывания на закреплённой территории

С уставом, выпиской из реестра лицензией на образовательную деятельность, выпиской из
государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих
образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным
программам», образовательными программами, другими документами, регламентирующими
образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

_____ (подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных и персональных данных ребенка в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации

_____ (подпись)

« » _____ 20 г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Директору МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Аврамова
Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым
Лущик Ольге Анатольевне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка)
проживающей (его) по адресу: _____

Адрес
регистрации _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Учитывая мнение моего ребёнка о выборе образовательной организации, прошу зачислить мою (моего) дочь/сына

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения,
проживающего по
адресу _____

Адрес регистрации _____

в 10 класс очной формы обучения.

Профиль _____

С уставом, выпиской из реестра лицензией на образовательную деятельность, выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», образовательными программами, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

(подпись)

Приложение: 1. Аттестат об основном общем образовании
2. Копия паспорта ребенка.

« » _____ 20 г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директору МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым
Лущик Ольге Анатольевне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка)
проживающей (его) по адресу: _____

Адрес
регистрации _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить мою (моего) дочь (сына)

(Ф.И.О. ребёнка)

в _____ класс в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.» Симферопольского района Республики Крым.

Дата рождения ребёнка _____

Место регистрации
ребёнка _____

Место жительства
ребёнка _____

В порядке перевода из _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

Отец _____

Контактный
тел. _____

Мать _____

Контактный тел. _____

К заявлению представляю следующие документы:

1. Копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка _____ серия _____ № _____
2. Копию свидетельства о рождении ребёнка серия _____ № _____
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации по месту пребывания на закреплённой территории

С уставом, выпиской из реестра лицензией на образовательную деятельность, выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», образовательными программами, другими документами, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а).

(подпись)

Даю согласие на обработку моих персональных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

(подпись)

« » _____ 20 г. _____

(подпись)

(расшифровка подписи)