

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1 имени Авраамова Георгия Николаевича»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Школьная, 21, с. Кольчутино, Симферопольский район, Республика Крым, 297551,
тел. (3652) 31-51-56, e-mail school_simferopolsiy-rayon10@crimeaedu.ru,

ОКПО 00796625, ОГРН 1159102010121, ИНН/КПП 9109008815/910901001

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета школы
04.12.2024г. №30

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ
«Кольчугинская школа №1
им. Авраамова Г.Н.»
О.А.Лущик
Приказ №495 от 04.12.2024г.

Положение №379

о календарно-тематическом планировании по учебным предметам и коррекционно-развивающим курсам, реализуемым в рамках АООП

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение о календарно-тематическом планировании по учебным предметам и коррекционно-развивающим курсам, реализуемым в рамках АООП (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил оформления, разработки и утверждения календарно-тематического планирования в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.».
- 1.2 Календарно-тематическое планирование (далее – КТП) – документ, регламентирующий деятельность учителя по выполнению рабочей программы по предмету, является ее неотъемлемой частью.
- 1.3 Календарно-тематическое планирование (КТП) является обязательным документом учителя.
- 1.4 Календарно-тематическое планирование составляется на конкретный учебный год.
- 1.5 Настоящее Положение устанавливает единую форму планирования педагогической деятельности учителя на учебный год и призвано обеспечить:
 - права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии с п.4 ст.50 Закона РФ «Об образовании»;
 - права учителей на свободу творчества (ст. 55 Закона РФ «Об образовании» и ст.44 Конституции РФ);
 - права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства (ст. 32 Закона РФ «Об образовании»);
- 1.6 Задачами составления календарно-тематического планирования являются:
 - определение места каждой темы в годовом курсе и место каждого урока в теме;
 - определение взаимосвязи между отдельными уроками, темами годового курса.

2. Структура календарно – тематического планирования

- 2.1.Календарно – тематическое планирование включает в себя следующие структурные элементы:
 - титульный лист;

- распределение учебного времени и практической части по предмету (курсу внеурочной деятельности);
- перечень электронных ресурсов, используемых в учебном процессе;
- воспитательный компонент рабочей программы;
- лист корректировки рабочей программы.

3. Требования к оформлению календарно-тематического планирования

3.1. Календарно-тематическое планирование оформляется в печатной форме.

3.2. Титульный лист должен содержать следующие сведения (Приложение 1):

- название школы;
- реквизиты рассмотрения и утверждения календарно – тематического планирования;
- название документа (календарно-тематическое планирование);
- учебный год;
- учитель (Ф.И.О.);
- класс;
- название предмета, курса (должно соответствовать названию в учебном плане).

3.3. Форма составления календарно-тематического планирования учебного предмета (курса) должна быть примерно следующей:

№ урока п/п		Дата		Тема урока (учебные занятия в аудитории)	Самостоятельная работа	Примечание
план	факт	план	факт			
Раздел 1 (Тема 1) (__ часов (_ ч.+ _ ч.))						

Учитель имеет право по своему усмотрению включить в КТП графы, необходимые для работы: домашние задания, тип урока и др.

3.4. Нумерация уроков по учебным предметам указывается от начала до окончания учебного года.

3.5. Не допускается сокращение слов темы.

3.6. Дата проведения уроков (курса) планируется на учебный год по индивидуальному календарному учебному графику (без праздничных дней) в соответствии с индивидуальным расписанием занятий и записывается в подграфе «план».

3.7. В течение учебного года возможна корректировка планирования. В этом случае дата фактического проведения урока (курса) записывается в подграфе «факт».

3.8. В соответствии с календарно-тематическим планированием заполняются предметные страницы электронного журнала.

4. Сроки составления и порядок утверждения календарно-тематического планирования.

4.1. Календарно-тематическое планирование составляется на текущий учебный год.

4.2. Содержание планирования учебного предмета должно соответствовать содержанию адаптированной программы, по которой ведётся обучение.

4.3. Календарно-тематическое планирование рассматривается на заседании ПШк, согласовывается с заместителем директора школы, утверждается директором школы.

4.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе обязан провести проверку календарно-тематического планирования учителей. При наличии недочетов в составлении КТП учитель обязан предоставить план в указанный срок с необходимыми доработками.

Приложение 1
к положению № _____
от ____ . ____ . _____

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА
КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА (КУРСА)

«СОГЛАСОВАНО»
Зам.директора по УВР
_____ Ф.И.О.
(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ
«Кольчугинская школа №1
им.Авраамова Г.Н.»
_____ Ф.И.О.
(подпись)
приказ от _____ 20 ____ г. № ____

ОДОБРЕНО
Протокол заседания ППк
« ____ » _____ 20 ____ г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ
ПЛАНИРОВАНИЕ

по _____

для _____
Ф.И.О.

обучающегося по медицинским показаниям на дому
_____ класс

Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Кольчугинская школа № 1 им. Авраамова Г.Н.»
на 20 ____ /20 ____ учебный год

учитель Ф.И.О.

Табличное представление календарно-тематического планирования

№ урока п/п		Дата		Тема урока (учебные занятия в аудитории)	Самостоятельная работа	Примечание
план	факт	план	факт			
Раздел 1 (Тема 1) (__ часов (_ ч.+ _ ч.))						
1						
...						
...						
...						
...						
Раздел 1 (Тема 1) (__ часов (_ ч.+ _ ч.))						
...						
...						
...						

**Табличное представление
листа корректировки адаптированной рабочей программы**

по _____

_____ класс

Четверть	Количество проведенных уроков в соответствии с КТП		Причина несоответствия	Корректирующие мероприятия	Даты дополнительных уроков	Итого проведено уроков
	по плану	по факту				
I четверть						
II четверть						
III четверть						
IV четверть						
Итого за учебный год						
Выводы о выполнении программы:						

Учитель _____