

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1 имени Аврамова Георгия Николаевича»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Школьная, 21, с. Кольчутино, Симферопольский район, Республика Крым, 297551,
тел. (3652) 31-51-56, e-mail school_simferopolsiy-rayon10@crimeaedu.ru,

ОКПО 00796625, ОГРН 1159102010121, ИНН/КПП 9109008815/910901001

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ 344

***О проведении аттестации
педагогических работников школы в 2024/2025 учебном году***

В соответствии с частью 4 статьи 49 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закона РК «Об образовании в РК» №131-ЗРК/2015 от 06.07.2015г. и согласно приказу Министерства просвещения РФ от 24.03.2023г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказу Министерства образования, науки и молодежи РК «Об утверждении Административного регламента Министерства образования, науки и молодежи РК по проведению государственной услуги «Аттестация педагогических работников государственных, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, с целью установления квалификационной категории (первой или высшей)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по подготовке и проведению аттестации педагогических работников школы в 2024/2025 учебном году.

1.2. План методического сопровождения аттестации педагогических работников на 2024/2025 учебный год.

1.3. План организации психологического сопровождения аттестуемых учителей на 2024/2025 учебный год.

1.4. Списки аттестующихся педагогических работников в 2024/2025 учебном году.

2. Назначить зам.директора по УВР Е.В.Терещенко ответственной за информационный обмен и организационные вопросы аттестации.

3. Терещенко Е.В., ответственной за информационный обмен и организационные вопросы аттестации:

3.1. Организовать изучение федеральных и региональных нормативных документов по вопросам аттестации педагогических работников.

В течение года

3.2. Пересмотреть локальные акты, регламентирующие порядок проведения аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

До 15.09.2024г.

3.3. Обеспечить изучение педагогической деятельности аттестуемых педагогов.

В течение аттестационного периода

- 3.4. Обеспечить надлежащий контроль за проведением аттестации с целью предупреждения формализма в оценивании деятельности педагогических работников.
В течение года
- 3.5. Обеспечить контроль за своевременным прохождением планового повышения квалификации аттестуемыми педагогами.
В течение года
- 3.6. Разместить на информационном стенде необходимые материалы по вопросам аттестации.
Сентябрь 2024 года
- 3.7. Оформить уголки по аттестации в учительской.
Сентябрь 2024 года
- 3.8. Ознакомить педагогический коллектив с итогами аттестации в 2024/2025 учебном году.
Май-июнь 2025 года
4. С целью обеспечения гласности аттестации организовать систематическое проведение в школе отчетов аттестуемых учителей на протяжении учебного года, рассматривать их на заседаниях методического Совета, педагогического совета, школьных методических объединений.
2024/2025 учебный год
5. Председателю Методического совета школы Терещенко Елене Викторовне;
- 5.1. Организовать творческие отчеты аттестуемых учителей.
Январь 2025 года
- 5.2. Разработать памятки в помощь аттестуемому учителю.
Ноябрь 2024 года
6. Педагогу-психологу школы Кузьменко А.М. обеспечить психологическое сопровождение аттестации с целью создания благоприятных условий в период аттестации, соответствующего морального климата в педагогических коллективах.
Постоянно
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____ О.А.Лущик