Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1 имени Авраамова Георгия Николаевича»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым)

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета школы
28.08.2026г. №17

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 28.08.2026 №269

Положение №430
о конспекте урока

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок разработки, оформления, утверждения и хранения поурочного планирования в МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.»

1.2. Документ разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС) и Федеральными образовательными программами (ФОП) по уровням образования;
- Приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации педагога» (в части снижения бюрократической нагрузки);
- Региональными актами Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым по снижению бюрократической нагрузки на педагогов.

1.3. Конспект урока — это рабочий документ учителя, который конкретизирует рабочую программу учебного предмета и определяет содержание, методы, формы организации деятельности на каждом уроке.

2. Требования к конспекту урока

2.1. Конспект урока составляется на основе рабочей программы по предмету и календарно-тематического планирования.

2.2. В документе рекомендуется отражать: тему урока, основные этапы урока с указанием деятельности учителя и обучающихся, используемые методы и средства обучения, формы контроля, домашнее задание.

2.3. Для фиксации конспекта урока допустимо использовать различные форматы: план-конспект, технологическую карту урока, схему урока.

3. Особенности для разных категорий педагогов

3.1. **Молодые учителя** (впервые работающие в школе, без опыта или со стажем до 3 лет) **обязаны** составлять конспект урока в полном объёме перед каждым уроком. Это необходимо для методической поддержки и помощи в адаптации.

3.2. **Опытные учителя** (со стажем от 3 лет, прошедшие аттестацию, имеющие положительные отзывы коллег и администрации) **вправе не оформлять конспект урока в письменном виде**. Основанием для применения этой нормы является наличие у педагога подтверждённого опыта успешного преподавания, стабильных результатов обучающихся и отсутствия замечаний по организации учебного процесса.
3.3. В случае возникновения у администрации или коллег вопросов к организации учебного процесса у опытного педагога, администрация вправе запросить письменный конспект урока для анализа и оказания методической помощи.

4. Контроль и хранение

4.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
4.2. Письменные конспекты урока могут храниться у молодых специалистов в течение учебного года.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 года и действует до принятия нового.
5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора школы.