

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1 имени Авраамова Георгия Николаевича»
Симферопольского района Республики Крым
(МБОУ «Кольчугинская школа №1 им. Авраамова Г.Н.»
Симферопольского района Республики Крым)**

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета школы
26.09.2025г. № 22

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 26.09.2025г. № 367-а

**Положение № 406
о дневнике классного руководителя**

1. Общие положения.

1.1 Дневник классного руководителя включает в себя планирование воспитательной работы, формы и методы реализации деятельности классного руководителя, содержит программу воспитательной деятельности, методические рекомендации по организации и реализации главной цели воспитательного процесса – от педагогической концепции к результату.

1.2. Осуществляя должностные обязанности, классный руководитель фиксирует в Дневнике классного руководителя работу по основным направлениям:

- Организация жизни классного коллектива.
- Координация деятельности учителей, работающих в классе.
- Создание условий для развития наиболее одаренных детей, развития их познавательных интересов, расширения их кругозора (вовлекает в кружки, факультативы, конкурсы, викторины, олимпиады, смотры, организует экскурсии, посещение театров, выставок и т. д.).
- Создание благоприятного микроклимата в классе.
- Организация творческих дел в классе.
- Организация охраны и укрепления здоровья каждого обучающегося.
- Организация работы органов самоуправления в классе.
- Проведение тематических классных часов.
- Изучение личности школьников в соответствии с имеющимися методиками, учитывая мнения учителей, работающих в классе, и родителей.
- Обеспечение охраны и защиты прав учащихся, оставшихся без попечения родителей (если такие есть в классе), сотрудничество с социальным педагогом, педагогом – психологом.
- Выявление и учет детей социально незащищенных категорий.
- Осуществление наблюдения за поведением «трудных» подростков, детей «группы риска».
- Связь с родителями
- Помощь воспитанникам в решении проблем, возникающих в отношениях с педагогами, товарищами, родителями, адаптации в коллективе.
- Содействие получению дополнительного образования учащимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, существующих в школе и по месту жительства.
- Защита прав и свобод воспитанников, ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в школе.

2. Содержание дневника классного руководителя. (Приложение 1)

Приложение 1
к приказу по школе
От..... №.....

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кольчугинская школа №1 имени Авраамова Георгия Николаевича»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Школьная, 21, с. Кольчугино, Симферопольский район, Республика Крым, 297551,
тел. (3652) 31-51-56, e-mail school_simferopolsiy-rayon10@crimeaedu.ru,
ОКПО 00796625, ОГРН 1159102010121, ИНН/КПП 9109008815/910901001

РАССМОТРЕНО
и принято на заседании
ШМО классных
руководителей
протокол № от _____.
Руководитель ШМО

СОГЛАСОВАНО
зам. директора по ВР

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ

приказ от __.
№ _____

Дневник
классного руководителя
..... класса

Классный руководитель

Кольчугино уч.год

Сведения о классном руководителе

1. Ф.И.О.
2. Дата рождения
3. Образование
4. Категория, звание
5. Пед.стаж
6. Стаж кл.руководителя

202... – 202.. УЧЕБНЫЙ ГОД

ПРОБЛЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ ШКОЛА:

ПРОБЛЕМА, НАД КОТОРОЙ РАБОТАЕТ КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ:

РЕЖИМ РАБОТЫ ШКОЛЫ

Осенние каникулы

Зимние каникулы

Весенние каникулы

**Анализ воспитательной работы класса
за 202...-202.... уч.год**

Список класса

№	ФИО учащегося	Дата рождения	Адрес
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

Социальный портрет класса

Всего учащихся -

Мальчиков -

Девочек -

Категория	Ф.И.О. учащегося
Многодетные семьи	
Дети-сироты, лишенные родительской опеки	
Неполные семьи	
Дети-инвалиды	
Дети-«Чернобыльцы»	
Семьи, оказавшиеся в сложных жизненных обстоятельствах	
Требуют повышенного педагогического внимания – (состоят на ВШУ)	
Требуют повышенного педагогического внимания (способные, одаренные, творческие учащиеся)	
Группа «риска»	
Дети, не имеющие гражданства РФ	

Приобщение учащихся к общественной деятельности

№	Ф.И.О учащегося	Характер творческих поручений
.		
.		
.		
.		
.		
.		
.		
.		
.		
.		
0.		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
0.		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Занятость учеников класса во внеурочной деятельности в учебном учреждении

№ п/ п	ФИО учащегося	Название кружка, секции	Направление	Руководител ь	На базе (ДК, школы)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					

**Занятость учеников класса в кружках, секциях
вне учебного учреждения**

№ п/п	ФИО учащегося	Название кружка, секции	Направлени е	Руководитель	На базе (ДК, школы)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
25					

Индивидуальная работа с учащимися

№ п/ п	Дата	Ф.И.О. учащегося	Проступок	Принятые меры	Направления пед. деятельности

Работа с родителями

Председатель родительского комитета

№	Дата	Тема родительского собрания

Индивидуальная работа с родителями

№ п/ п	Дата	С кем проводилась работа	Форма работы	Направления пед. деятельности	Подпись родителей

Лист рекомендаций

№ п/п	Дата	Замечания	Отметка о выполнении

3. Использование дневника классного руководителя.

- 3.1. Дневник классного руководителя используется в работе классным руководителем, руководителем МО, администрацией школы.
- 3.2 В случае смены классного руководителя по различным причинам, дневник классного руководителя передается вновь назначенному на данную должность.
- 3.3. Данное Положение выносится на обсуждение руководителем МО, утверждается Директором школы.
- 3.4. Все классные руководители оформляют документацию согласно Положению в соответствии с пунктами содержания Дневника классного руководителя.

Локальный акт действует до замены его новым.